

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Vlaamse Vereniging voor de Bevordering van het
Welzijn van Landbouwhuisdieren (VVWL) vzw

Inhoudsopgave

Artikel 1: Doel van VVWL vzw	2
Artikel 2: De rol en positie van het Bestuursorgaan.....	2
Artikel 3: Operationele coördinatie door de projectmanager	3
Artikel 4: Transparante bestuursprocessen ingebed in de structuur van VVWL via adviescomités	3
Artikel 5: Onafhankelijkheid van de leden van het Bestuursorgaan ten aanzien van de adviescomités	4
Artikel 6: Interne & externe communicatie.....	4
Artikel 7: Adviescomités.....	5
Artikel 8: Zitpenningen en onkostenvergoedingen	6

Vlaamse Vereniging voor de Bevordering van het Welzijn van Landbouwhuisdieren (VVWL) vzw

Dit Reglement van Inwendige Orde wordt samen met de statuten van VVWL vzw gehanteerd als leidraad inzake deugdelijk bestuur (“governance”).

Dit reglement geldt, samen met de statuten van VVWL vzw, als enige rechtsgeldige basis tussen en met de leden van de adviescomités in relatie tot het Bestuursorgaan binnen de context van VVWL vzw, alsook hun eventuele lidmaatschap van VVWL vzw.

Huidig Reglement van Inwendige Orde kan slechts gewijzigd worden door het Bestuursorgaan bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen¹ voor zover de meerderheid van de bestuurders ter zitting aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd is.

Artikel 1. Doel van VVWL vzw

VVWL vzw heeft tot doel het bevorderen van het dierenwelzijn bij landbouwhuisdieren in de breedste zin in Vlaanderen. De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- Het ondersteunen van de ontwikkeling van en het toezicht op de uitbating van een Centraal Keurmerk Dierenwelzijn (“Beter voor Dieren”) in Vlaanderen;
- Het monitoren van de evolutie van het welzijn van landbouwhuisdieren in Vlaanderen.

Daarnaast kan VVWL vzw alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel.

Art. 2. De rol en positie van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan van VVWL vzw bestaat uit 4 onafhankelijke bestuurders aangevuld met 3 bestuurders die respectievelijk de veehouders, de transport- en slachthuissector alsook de retailsector vertegenwoordigen.

Het Bestuursorgaan van VVWL vzw is verantwoordelijk voor het strategisch beleid van VVWL vzw en beschikt over de nodige autonomie, competenties en objectiviteit om deze taak te kunnen uitvoeren.

Het Bestuursorgaan legt verantwoording af aan de Algemene Vergadering en handelt steeds in het belang van VVWL vzw, in functie van de doelstellingen die zij nastreeft.

De verantwoordelijkheden, bevoegdheden, plichten, samenstelling en werking van het Bestuursorgaan zijn vastgelegd in de statuten.

VVWL vzw zal indien nodig bijkomende dienstverlening (verwijzend naar de tweede doelstelling, namelijk het monitoren van de evolutie van het welzijn van landbouwhuisdieren in Vlaanderen), al dan niet gekoppeld aan (validatie van externe) benchmarking, ontwikkelen voor de stakeholders.

¹ Vertegenwoordigd: hieronder wordt een volmacht verstaan.

Art. 3. Operationele coördinatie door de projectmanager

Het Bestuursorgaan delegeert zijn verantwoordelijkheden voor de operationele aspecten van VVWL vzw aan een projectmanager.

De projectmanager werkt samen met de voorzitter om de missie, visie en strategie van VVWL vzw om te zetten in de operationele werking.

De projectmanager krijgt specifiek de volgende opdrachten toebedeeld:

- Coördinatie bij de uitwerking van de missie, visie en strategie van VVWL vzw in samenspraak met de voorzitter en het Bestuursorgaan;
- Voorbereiding van de vergaderingen van het Bestuursorgaan van VVWL vzw en van de drie adviescomités (wetenschappelijk comité, sector comité en maatschappelijk comité, zie verder) en de uitvoering van de genomen beslissingen;
- Overzien van de administratie en boekhouding van VVWL vzw;
- Coördinatie van het opstellen van lastenboeken, accreditering en certificering van het Centraal Keurmerk Dierenwelzijn “Beter voor dieren” inclusief het beheer van het keurmerk (bv. de regeling van de auditing door een onafhankelijke controle-instelling);
- Communicatie met diverse diensten en stakeholders omtrent het Centraal Keurmerk Dierenwelzijn “Beter voor dieren” (producenten, retailers, beroepsverenigingen, Vlaamse administratie, ...);
- Het toezien op een correcte opvolging van de erkenningsaanvragen en controleprocedures;
- Het onderhouden van contacten met andere relevante binnen- en buitenlandse kwaliteitssystemen en labels (bv. met het oog op het bekomen van uitwisselbaarheid);
- Het aansturen van een klein maar enthousiast team dat de doelstellingen van VVWL vzw uitvoert;
- Het opvolgen van ontwikkelingen binnen de sector en het voorleggen van mogelijke opportuniteiten aan het Bestuursorgaan van VVWL vzw.

Het takenpakket is niet exhaustief en kan evolueren in functie van de noodwendigheden bepaald door het Bestuursorgaan. De projectmanager wordt administratief ondersteund.

Art. 4. Transparante bestuursprocessen ingebed in de structuur van VVWL via adviescomités

Voor de opmaak, validatie en het beheer van de criteria voor het Centraal Keurmerk Dierenwelzijn “Beter voor Dieren”, wordt het Bestuursorgaan bijgestaan door drie adviserende comités.

De adviescomités vertegenwoordigen telkens één van de drie segmenten:

1. Vertegenwoordigers vanuit de wetenschap (Wetenschappelijk adviescomité);
2. Vertegenwoordigers vanuit het maatschappelijk speelveld (Maatschappelijk adviescomité);
3. Vertegenwoordigers van sectoren en/of kwaliteitslastenboeken (Sector adviescomité).

Deze adviescomités kennen een evenwichtige vertegenwoordiging in functie van ervaring, expertise en achtergrond verbonden met dierenwelzijn(spraktijken). Het Bestuursorgaan bepaalt het aantal vertegenwoordigers dat aan elk adviescomité wordt toegewezen. Binnen elk adviescomité wordt voorzien in plaatsvervangers.

De vertegenwoordigers van de adviescomités worden door het Bestuursorgaan gevalideerd op voordracht en onderschrijven de doelstellingen van het VVWL vzw.

De vertegenwoordigers bezitten een ruime expertise in dierenwelzijn en zijn bereid om deze expertise binnen de doelstellingen van VVWL vzw, namelijk de ontwikkeling van en het toezicht op het Centraal Keurmerk Dierenwelzijn “Beter voor dieren”, te delen en deze te helpen realiseren. Hiertoe zullen zij adviezen uitwerken op basis van specifieke vragen vanuit het Bestuursorgaan of kunnen ze zelf initiatieven voorstellen aan het Bestuursorgaan.

Elk adviescomité stelt collegiaal een voorzitter aan die het interne proces en de volledigheid en correctheid van de ingenomen (al dan niet divergente) posities bewaakt.

Elk adviescomité besluit bij consensus van al zijn leden. Als geen consensus bereikt wordt, notuleert de voorzitter van het adviescomité het meerderheidsstandpunt aangevuld met het minderheidsstandpunt.

In geval het Bestuursorgaan een vraag tot advies richt aan de adviescomités, wordt het advies in eerste instantie ingewonnen bij het wetenschappelijk adviescomité, dat vervolgens wordt voorgelegd aan het maatschappelijk adviescomité en als laatste aan het sector adviescomité. De projectmanager rapporteert de goedgekeurde adviezen van de betrokken adviescomités aan het Bestuursorgaan dat finaal de beslissing(en) neemt.

Een beslissing kan door het Bestuursorgaan pas worden genomen nadat alle adviescomités zich gebogen hebben over de voorliggende vraag, en hun respectievelijke adviezen binnen de gestelde termijn aan het Bestuursorgaan hebben overgemaakt.

Het Bestuursorgaan kan de adviezen aanvaarden of een alternatief voorstel uitwerken en opnieuw aanbieden aan de adviescomités voor input.

Aanvullende input die eventueel door terugkoppeling tot stand komt, wordt meegenomen in de finale beslissing van het Bestuursorgaan vooraleer deze uitgevoerd kan worden.

De projectmanager van VVWL vzw neemt een actieve coördinerende rol op in de adviescomités en staat in voor de opmaak van de notulen.

Art. 5. Onafhankelijkheid van de leden van het Bestuursorgaan ten aanzien van de adviescomités

De leden van het Bestuursorgaan kunnen geen lid zijn van de adviescomités.

Niemand kan lid zijn van meer dan één adviescomité.

Art. 6. Interne & externe communicatie

De adviescomités en het Bestuursorgaan werken achter gesloten deuren en in alle discretie. De leden van de adviescomités zijn verplicht om de vertrouwelijkheid te respecteren zolang hun finale adviezen niet gepubliceerd zijn op de website van VVWL vzw.

Het adviescomité vergadert achter gesloten deuren. De debatten blijven vertrouwelijk.

Deze vertrouwelijkheid geldt eveneens voor de externe experts die geen vast lid zijn van een van adviescomités en als derden een inhoudelijke bijdrage leveren op vraag van een adviescomité

of het Bestuursorgaan. Zij worden hierover voorafgaandelijk door de voorzitter van het betrokken adviescomité ingelicht.

Het Bestuursorgaan neemt kennis van de adviezen van drie adviescomités die vervolgens integraal gepubliceerd worden op de website van VVWL vzw (www.betervoordieren.vlaanderen).

De beslissingen van het Bestuursorgaan zijn gebaseerd op de adviezen van de drie adviescomités en worden gepubliceerd op de website.

Art. 7. Adviescomités

Art. 7.1. Rol en positie

Om input van alle relevante actoren die actief zijn in of betrokken zijn bij het thema dierenwelzijn te capteren, zet het Bestuursorgaan drie adviescomités op. De voorzitter van een adviescomité kan indien gewenst en op uitnodiging van het Bestuursorgaan, als waarnemer deelnemen aan een vergadering van het Bestuursorgaan.

De adviescomités komen minimaal eenmaal per jaar samen.

Een lid van een adviescomité dat zich niet aan zich aan het Reglement van Inwendige Orde houdt, wordt hierover door het Bestuursorgaan gehoord en kan bij eenvoudige meerderheid uitgesloten worden.

Art. 7.2. Samenstelling

a) **Wetenschappelijk adviescomité.** Het wetenschappelijk adviescomité bestaat uit wetenschappers die een aantoonbare, brede en/of sectorspecifieke expertise hebben opgebouwd op vlak van dierenwelzijn. De experten zijn onafhankelijk en onpartijdig. Het wetenschappelijk adviescomité wordt samengesteld op initiatief van een onafhankelijke en onpartijdige instantie en bestaat uit drie leden (een vertegenwoordiger van de UGent, van de KULeuven en van het ILVO) en wordt voorgedragen aan het Bestuursorgaan die de samenstelling valideert.

De leden van het wetenschappelijk adviescomité verbinden er zich ook toe de deontologische code² die VVWL vzw hanteert te respecteren. Dit impliceert dat elk lid van voornoemd adviescomité automatisch instemt dat zijn/haar werkzaamheden in alle onafhankelijkheid en onpartijdigheid uitgevoerd worden, alsook dat hij/zij de doelstellingen van VVWL vzw respecteert. Hiertoe onthoudt elk lid van het wetenschappelijk adviescomité zich bij zijn/haar aanstelling van handelingen die strijdig zijn met de belangen van VVWL vzw.

Bij een mogelijk belangenconflict dient het betrokken lid onverwijld en schriftelijk de voorzitter van VVWL vzw op de hoogte te brengen. Het Bestuursorgaan kan beslissen om de betrokkene tijdelijk te laten vervangen voor dit onderdeel en kan bijkomend de opdracht geven aan het wetenschappelijk adviescomité om een vervangende kandidaat voor te dragen.

Het wetenschappelijk adviescomité bestaat uit vijf vaste leden, aangevuld met sectorspecifieke deskundigen volgens noodwendigheid op initiatief van het wetenschappelijk adviescomité.

De leden moeten kennis hebben van de landbouwsector en meer bepaald van de dierlijke productieketen (primaire productie, transport, slacht). Ze moeten ervaring hebben omtrent het uitvoeren van onderzoek, het verzamelen van gegevens en het analyseren van relevante informatie. Dit omvat het vermogen om wetenschappelijke literatuur te beoordelen, verschillende opties af te wegen en tot besluiten te komen.

² https://www.belspo.be/belspo/organisation/publ/pub_ostc/Eth_code/ethcode_nl.pdf
https://www.belspo.be/belspo/organisation/publ/pub_ostc/Eth_code/ethcode_fr.pdf

Er wordt van hen verwacht dat ze specifieke kennis hebben omtrent minimaal één van de volgende domeinen:

1. Kennis van dierengedrag en dierenfysiologie, gericht op de diversiteit aan landbouwhuisdieren;
2. Kennis omtrent het hanteren en verzorgen van dieren inclusief hanteringstechnieken, voeding, huisvesting, stressfactoren, verrijking en sociale interactie van dieren;
3. Kennis in het evalueren en monitoren van dierenwelzijn;
4. Kennis van risicobeoordeling en risicobeheer om mogelijke risico's voor dierenwelzijn te herkennen en maatregelen in te schatten om deze risico's te beperken.

b) **Maatschappelijk adviescomité.** Het maatschappelijk adviescomité bestaat uit experts werkzaam aan onderwijsinstellingen en vertegenwoordigers van consumentenorganisaties, promotie-instellingen voor agrovoedingsmiddelen, ngo's actief rond dierenwelzijn, ... De kritische blik van het maatschappelijk adviescomité bestaat erin de consumentenverzoeken te capteren en mee onder de aandacht te brengen van het Bestuursorgaan teneinde een consumentgedreven meerwaardesysteem te ontwikkelen waardoor de consument een geïnformeerde aankoopbeslissing kan nemen op basis van een visueel herkenbaar logo, ontwikkeld binnen het Centraal Keurmerk Dierenwelzijn "Beter voor Dieren" dat bijkomende dierenwelzijnsinspanningen zichtbaar maakt op de eindverpakking.

c) **Sector adviescomité.** In het sector adviescomité zetelen de vertegenwoordigers van organisaties die rechtstreeks actief zijn in alle schakels van de keten, zij het als sectorvertegenwoordigers die de bekommernissen en de beleving van dierenwelzijn vanuit de praktijk capteren, zoals bijvoorbeeld beroepsorganisaties maar ook lastenboekbeheerders die een ketenbrede werking kennen. Leden worden door de sector voorgedragen aan het Bestuursorgaan. Het Ketenoverleg stelt een vaste diersoortoverschrijdende kern voor dat ter validatie wordt voorgelegd aan het Bestuursorgaan. Deze kern kan extra leden uitnodigen op basis van hun specifieke expertise/diersoortspecifieke kennis.

De vertegenwoordiging is evenwichtig, waarbij elke vertegenwoordiger namens één van de drie sectoren (primaire productie, transformatie en distributie) zetelt. Het sector adviescomité telt minimaal een vertegenwoordiger per vernoemde ketenschakel.

Art 7.3. Vergaderprotocol

De voorzitters van de adviescomités bepalen de dagorde samen met de projectmanager, openen en sluiten de vergaderingen en leiden de besprekingen.

De agenda wordt bij het begin van elke bijeenkomst goedgekeurd. Er kan bijgevolg niet worden gedebatteerd over zaken die niet voorkomen op de goedgekeurde agenda.

De adviescomités werken op geldige wijze als meer dan de helft van de leden (of hun vervangers) aanwezig zijn.

Een verslag waarin de hoofdlijnen van de vergadering zijn opgenomen met inbegrip van het advies indien van toepassing wordt binnen de twee weken opgemaakt door de projectmanager en na goedkeuring door de comitéleden bezorgd aan het Bestuursorgaan.

Art. 8. Zitpenningen en onkostenvergoedingen

Zitpenningen en onkostenvergoedingen worden toegekend aan de bestuursleden en aan de leden van het wetenschappelijk adviescomité die daadwerkelijk participeren en aanwezig zijn - al dan niet online - op de vastgestelde vergaderingen.

Onkostenvergoeding worden toegekend aan de leden van het maatschappelijk adviescomité.

De hoogte van de zitpenningen wordt door het Bestuursorgaan vastgelegd, conform aan een interne nota.